

PLAN DE FORMACIÓN COAPI 2018

PROGRAMA

MÓDULO I.- PONENTE: D. DELFÍN MARTÍNEZ PÉREZ - NOTARIO

-DERECHO HIPOTECARIO, DERECHOS REALES/DERECHOS PERSONALES. CONSTITUCIÓN, REQUISITOS, CONDICIONADO, HERENCIAS.

(3 Horas. Lunes 22 de Enero de 17,00 h a 20,00 h)

-DERECHO REGISTRAL, NOTAS SIMPLES, CERTIFICACIONES, ASIENTOS DE PRESENTACIÓN, DOCUMENTOS A PRESENTAR, FISCALIDAD, LIQUIDACIÓN Y CANCELACIÓN DE HIPOTECAS.

(3 Horas. Lunes 29 de Enero de 17,00 h a 20,00 h)

TURNO DE PREGUNTAS Y RESOLUCIÓN DE DUDAS Y CUESTIONES PRÁCTICAS

MÓDULO II.- PONENTES: KAREN MANZANAS OCHAGAVÍA– API, ESPECIALISTA EN HOME STAGING y DIEGO ROYO MARTÍN– EXPERTO EN MARKETING ON LINE.

-PRESENTACIÓN DE INMUEBLES, HOME STAGING, FOTOGRAFÍA.

-REDES SOCIALES Y EL USO ADECUADO EN LA PROFESIÓN.

(3 Horas. Jueves 8 de Febrero de 17,00 h a 20,00 h)

MÓDULO III.- PONENTE: D. AMANDO CREMADES NAVARRO - ASESOR JURÍDICO DEL COAPI.

-ACTIVIDAD PROFESIONAL API. EL CONTRATO DE MEDIACIÓN. NOTAS DE ENCARGO. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA.

-EL CONTRATO DE COMPRAVENTA. ARRAS.REQUISITOS, CLÁUSULAS USUALES, CANTIDADES A CUENTA, RESOLUCIÓN, HONORARIOS PROFESIONALES.

(3 Horas. Lunes 12 de Febrero de 17,00 h a 20,00 h)

-CONTRATO DE ARRENDAMIENTO, CLÁUSULAS USUALES, RESOLUCIÓN, CONTRATO DE ALQUILER CON OPCIÓN A COMPRA.

-CORTE DE ARBITRAJE DEL COAPI.

(3 Horas. Lunes 19 de Febrero de 17,00 h a 20,00 h)

MÓDULO IV.- PONENTE: **TRINIDAD MARQUÉS LINARES**. AGENTE DE LA PROPIEDAD INMOBILIARIA. ABOGADA. MEDIADORA. VICEPRESIDENTA DEL COAPI.

-INSTITUTO DE MEDIACIÓN DEL COAPI. EL AGENTE DE LA PROPIEDAD INMOBILIARIA MEDIADOR. NOCIONES BÁSICAS DE MEDIACIÓN Y LA IMPORTANCIA EN LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS INMOBILIARIOS.

(3 Horas. Lunes 5 de Marzo de 17,00 h a 20,00 h)

MÓDULO V.- PONENTES: **FERNANDO CERVANTES GARCÍA** - ARQUITECTO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE TIBI.

-URBANISMO. CUESTIONES PRÁCTICAS. TIPOS DE SUELO. CALIFICACIONES URBANÍSTICAS. RESOLUCIÓN DE DUDAS.

(3 Horas. Jueves 8 de Marzo de 17,00 h a 20,00 h)

MÓDULO VI.- PONENTES: **ALEJANDRO DE LA FUENTE GARCÍA** (PREVENCIÓN Y BLANQUEO DE CAPITALS). **SONIA ÁLVAREZ MARTÍNEZ** (PROTECCIÓN DE DATOS)

-TEORÍA Y PRÁCTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS. OBLIGATORIEDAD DE SU CUMPLIMIENTO.

-BLANQUEO DE CAPITALS. ENTRADA EN VIGOR DE LA NUEVA LEY. NUESTRAS OBLIGACIONES.

(4 Horas. Lunes 12 de Marzo de 9,30 h a 13,30 h)

MÓDULO VII.- PONENTES: **MARCELINO GILBERT Y ENRIQUE FUENTES**. COACH EJECUTIVO Y DE EQUIPOS. EXPERTOS EN PROGRAMAS DE ALTO RENDIMIENTO DE EQUIPOS.

-COACHING Y LIDERAZGO DE EQUIPO. DIRECCIÓN DE PERSONAS, HABILIDADES Y COMPETENCIAS Y GESTIÓN DE EQUIPOS. MODELO DE EVALUACIÓN DE BELBIN.

(Abril, fecha a determinar próximamente) Se enviará programa.